

1

**N i e d e r s c h r i f t**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Hornbek am 14.03.2024**  
**im Dorfgemeinschaftshaus, Hauptstraße 14, 21514 Hornbek**

---

**Beginn:** 18.31 Uhr

**Ende:** 19.02 Uhr

**Unterbrechungen:** /

**Anwesend:** 7

**(gesetzl.) Mitgliederzahl:** 7

**a) Stimmberechtigt:**

**Bemerkungen:**

1. Bgm. Dibbern, Christina (Vorsitzende)
2. GV Hohmuth, Marian
3. GV Curjar, Joanna
4. GV Curjar, Matthias
5. GV Kühn, Heike
6. GV Kühn, Tobias
7. GV Luttermann, Dennis

bis 18.57 Uhr, TOP 11.7

**b) Nicht stimmberechtigt:**

Protokollführerin Frau Dreyer  
1 Einwohner:innen

**Tagesordnung:**

**I. Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Anträge zur Tagesordnung  
2.1 Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Niederschrift der Sitzung vom 16.01.2024
4. Bericht der Bürgermeisterin
5. Einwohnerfragestunde
6. Beratung und Beschlussfassung über die Jahresabschlüsse 2021 und 2022
7. Zustimmung zur Wahl des Gemeindeführers mit anschließender Ernennung und Vereidigung
8. Zustimmung zur Wahl des stellv. Gemeindeführers mit anschließender Ernennung und Vereidigung
9. Beratung und Beschlussfassung Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Hornbek 2023
10. Stromkonzessionsverträge/Vergabe
11. Bekanntgaben /Anfragen /Verschiedenes

2

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Hornbek am 14.03.2024**  
**im Dorfgemeinschaftshaus, Hauptstraße 14, 21514 Hornbek**

---

TOP

I **Öffentlicher Teil**

1. **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Frau Bürgermeisterin Dibbern eröffnet die Sitzung und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.

2. **Anträge zur Tagesordnung**

Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

2.1 **Beschlussfassung über den Ausschluss der Öffentlichkeit**

Es wird kein Antrag über den Ausschluss der Öffentlichkeit gestellt.

3. **Niederschrift der Sitzung vom 16.01.2024**

Gegen die Niederschrift vom 16.01.2024 werden keine Bedenken erhoben.

4. **Bericht der Bürgermeisterin**

4.1 Frau Bürgermeisterin Dibbern berichtet über folgende Termine:

19.01.2024	Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr Hornbek
23.01.2024	Gesprächsteilnahme bei der Gemeinde Woltersdorf bzgl. Erweiterung / Sanierung Kläranlage
01.02.2024	Sitzung Schul- und Sportausschuss
15.02.2024	Sitzung AktivRegion Herzogtum Lauenburg Nord e.V. im Dorfgemeinschaftshaus Hornbek
29.02.2024	Sitzung Finanzausschuss Hornbek
04.03.2024	Infoabend bzgl. Stromkonzessionen
09.03.2024	Aktion „Unser sauberes Schleswig-Holstein“

4.2 Streusalz wurde geliefert und eingelagert.

4.3 Der Vorderreifen vom Gemeindetraktor war beschädigt und musste repariert werden. Die Kosten beliefen sich auf rund 550,00 €.

4.4 Für die im Lippenhorstweg gefällte Eiche wurden 4 Angebote abgegeben. Das Höchstgebot lag bei 452,00 €.

4.5 Die Arbeiten der Umrüstung für die Notstromversorgung am Dorfgemeinschaftshaus werden in den nächsten Monaten ausgeführt.

4.6 Die Entschädigungssatzung der Gemeinde Hornbek muss angepasst werden.

4.7 Die Haushaltssatzung 2024 für die Gemeinde Hornbek musste wegen eines Schreibfehlers in der Bekanntmachung vom 21.12.2023 nochmals bekanntgemacht werden. Eine erneute Beschlussfassung in der Gemeindevertretung hierzu war nicht erforderlich.

4.8 Eine Mitarbeiterin vom Team Breitenfelde hat ihr Arbeitsverhältnis zum 30.06.2024

**N i e d e r s c h r i f t**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Hornbek am 14.03.2024**  
**im Dorfgemeinschaftshaus, Hauptstraße 14, 21514 Hornbek**

---

gekündigt.

4.9 Eine Online-Info-Veranstaltung zum Thema Dorffunk-App hat stattgefunden.

4.10 Ein neuer Drucker musste angeschafft werden. Die Kosten beliefen sich auf 140,00 €.

**5. Einwohnerfragestunde**

Es wird angefragt, ob für den Bereich der Terrasse am Dorfgemeinschaftshaus eine Bank angeschafft werden kann. Wenn entsprechende Haushaltsmittel zur Verfügung stehen, kann eine Anschaffung erfolgen.

**6. Beratung und Beschlussfassung über die Jahresabschlüsse 2021 und 2022**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Hornbek stellt den Jahresabschluss 2021 fest und beschließt den Jahresüberschuss für 2021 in Höhe von 182.162,13 Euro und die Zuführung zur Ergebnisrücklage in Höhe von 182.162,13 Euro. Die Ergebnisrücklage verändert sich somit von 339.369,07 Euro auf 521.531,20 Euro.

Weiterhin stellt die Gemeindevertretung Hornbek den Jahresabschluss 2022 fest und beschließt den Jahresüberschuss für 2022 in Höhe von 517,22 Euro der Ergebnisrücklage zuzuführen. Die Ergebnisrücklage verändert sich somit von 521.531,20 Euro auf 522.048,42 Euro.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0
ausgeschlossen gem. § 22 GO:	./.

**7. Zustimmung zur Wahl des Gemeindeführers mit anschließender Ernennung und Vereidigung**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Hornbek beschließt, der Wahl des Herrn Sven Bernhardt zum Gemeindeführer gemäß § 11 Abs. 3 Brandschutzgesetz zuzustimmen.

**Abstimmungsergebnis**

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0
ausgeschlossen gem. § 22 GO:	./.

Die Ernennung und Vereidigung des Herrn Sven Bernhardt zum Gemeindeführer wird durch die Bürgermeisterin Frau Dibbern vorgenommen.

**8. Zustimmung zur Wahl des stellv. Gemeindeführers mit anschließender Ernennung und Vereidigung**

**Beschluss:**

4

**Niederschrift**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Hornbek am 14.03.2024**  
**im Dorfgemeinschaftshaus, Hauptstraße 14, 21514 Hornbek**

---

Die Gemeindevertretung Hornbek beschließt, der Wahl des Herrn Matthias Curjar zum stellv. Gemeindeführer gemäß § 11 Abs. 3 Brandschutzgesetz zuzustimmen.

**Abstimmungsergebnis**

Ja-Stimmen: 7  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltungen: 0  
ausgeschlossen gem. § 22 GO: ./.

Die Ernennung und Vereidigung des Herrn Matthias Curjar zum Gemeindeführer wird durch die Bürgermeisterin Frau Dibbern vorgenommen.

**9. Beratung und Beschlussfassung Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr Hornbek 2023**

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Hornbek stimmt dem Sondervermögen Kameradschaftskasse der Freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Hornbek, Einnahmen- und Ausgaben für das Haushaltsjahr 2023, wie aus der Anlage 1 zur Niederschrift ersichtlich, zu.

**Abstimmungsergebnis**

Ja-Stimmen: 7  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltungen: 0  
ausgeschlossen gem. § 22 GO: ./.

**10. Stromkonzessionsverträge/Vergabe**

Eine Informationsveranstaltung zum Thema Vergabe der Stromkonzessionsverträge hat stattgefunden. Da der Gemeinde bzw. der Verwaltung noch keine weiteren Unterlagen vorliegen, ist über die Vergabe auf einer nächsten Sitzung der Gemeindevertretung zu beraten und zu beschließen.

**11. Bekanntgaben /Anfragen /Verschiedenes**

11.1 In Schretstaken findet eine nichtöffentliche Informationsveranstaltung zum Thema Solarfreiflächenkonzept statt.

11.2 Nach der Aktion „Unser sauberes Schleswig-Holstein“ wurde der bereitgestellte Container nicht illegal befüllt.

11.3 Da das Planungsbüro BSK Bau- + Stadtplaner Kontor die Unterlagen für die Bauleitplanung „Baubetriebshof“ noch nicht vorgelegt hat, kann eine Beratung und Beschlussfassung erst auf der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung Hornbek erfolgen. Diese wird daher voraussichtlich im April 2024 stattfinden.

11.4 Da die Landesverordnung höhere Entschädigungen vorsieht, ist die Entschädigungssatzung der Gemeinde Hornbek anzupassen. Die Zuständigkeiten innerhalb der Verwaltung werden besprochen.

5

**N i e d e r s c h r i f t**  
**über die Sitzung der Gemeindevertretung Hornbek am 14.03.2024**  
**im Dorfgemeinschaftshaus, Hauptstraße 14, 21514 Hornbek**

---

- 11.5 Da die Bauarbeiten der S-H Netz im Dorf noch nicht abgeschlossen sind, ist die vom Bauausschuss erstellte Mängelliste noch nicht abgearbeitet.
- 11.6 Mit dem TÜV soll geklärt werden, ob es zulässig ist, auf dem Spielplatz eine Tonne, etwa in Größe einer herkömmlichen Mülltonne, ins Erdreich einzulassen. Hierin kann Spielzeug eingelagert werden, welches dann von den Besuchern auf dem Spielplatz genutzt werden könnte.
- 11.7 Zunächst wird der Amtsausschuss mit I-Pads für das Ratsinformationssystem ALLRIS ausgestattet. Eine Schulung für die Bürgermeister:innen findet am 25.04.2024 statt. Erst im Anschluss daran erfolgt die Schulung / Auslieferung für die Gemeinden. Ein konkreter Zeitpunkt ist noch nicht bekannt.

Frau Bürgermeisterin Dibbern schließt die Sitzung um 19.02 Uhr.

\_\_\_\_\_  
Bürgermeisterin

\_\_\_\_\_  
Protokollführerin